



Verslag Algemene Ledenvergadering:

Maandag 19 februari 2018

Locatie: Grand Café Reeshof, Tilburg

Aanwezig:

Nadia van Dommelen, Ilse Koks, Dennis Laros, Patrick Laros, Marianne van Poppel, Anja Evers, Jacqueline van de Put, Koen Visser, Patty de Haan, Jeroen Oprins, Jack van Poppel, Marcel de Beer, Kees Verhoof, Kees van Oudheusden, Henk Schoones, Rachel Hijstek, Nick van Beurden, Marieke Ihsane, Jessica Prinssen, Franc van der Heijden, Henk Mutsaers, Bas den Turck, Bart Huijbers, Freek Verhoof, Toine de Bruijn, Mariëtta Feiken, Adri Vissers, Patrick van Beurden, Malvin van Lissum, Erik van de Sande, Bas Visser en Sandy Wolfs.

Bestuursleden:

Maurice Schifferling, Wendy van Geloven, John Tieleman, Tom van Mierlo, Joost Maes en Liety Schoenmakers.

1. Opening:

Voorzitter: Maurice Schifferling opent de vergadering en heet iedereen welkom.
We beginnen de vergadering met 1 minuut stilte i.v.m. overlijden van Wil Willems.

2. Afmeldingen:

Er zijn afmeldingen gekomen van: Renate van der Wee, Marcel Paymans, Nico Glasmacher, Elly van de Wouw en Ferry Janssen.

3. Goedkeuring verslag Algemene Ledenvergadering d.d. 13 februari 2017:

Geen opmerkingen en daarmee zijn de notulen van 2017 goedgekeurd.

Behandeling actiepunten 2017:

Actiepunt 1: Verslag van de kascontrolecommissie op site plaatsen met reactie van het bestuur erbij. *Dit is gebeurd en was één maand beschikbaar ter inzage op website.*

Actiepunt 2: Verbeterpunten uit het verslag van de kascontrolecommissie worden komend jaar opgepakt. *Deze zijn inmiddels het afgelopen jaar grotendeels opgepakt.*

Actiepunt 3: Inschrijfformulieren op website nakijken op juistheid. *Deze zijn aangepast en staan op de site.*

Actiepunt 4: Contributieverhoging en wijziging betalingswijze publiceren op de website, mailen naar alle leden en vermelden in de nieuwsbrief. *Deze zijn gemaild naar alle leden en gepubliceerd in de nieuwsbrief.*

Actiepunt 5: Statuten aanpassen en Huishoudelijk Reglement, indien gebeurd vermelden in nieuwsbrief. *Er zijn een aantal wijzigingen gedaan; statuten en Huishoudelijk Reglement zijn aangepast, gepubliceerd op de website en vermeld in de nieuwsbrief.*



Actiepunt 6: De regel wordt geschrapt dat men op een andere avond vanaf 21.30 kan komen spelen, publiceren op website en nieuwsbrief. Aanvullen met regeling oefenen met partner voor de clubkampioenschappen. *Is gedaan.*

Actiepunt 7: Nieuwe begroting publiceren op de website. *Dit is gebeurd en was één maand beschikbaar ter inzage op website.*

Actiepunt 8: Samen met contactpersonen de werkwijze evalueren m.b.t. verversen nylon shuttles. *Er is gekeken met de contactpersonen wat de beste werkwijze zou zijn.*

Actiepunt 9: Instellen van een adviserende bezuinigingscommissie bestaande uit Franc van der Heijden, Elly van de Wouw en Maurits Mevis. *Bezuinigingscommissie is ingesteld. Franc geeft uitleg. De 2 grootste posten zijn de contributie en de zaalhuur. Conclusie: er valt weinig te bezuinigen, bestuur let goed op de uitgaven en het heeft geen zin om deze commissie voort te zetten.*

Goedkeuring verslag van extra ALV op 13 maart 2017:

Geen opmerkingen en daarmee zijn de notulen goedgekeurd.

4. Behandeling en vaststellen jaarstukken penningmeester:

Geen opmerkingen en daarmee zijn de jaarstukken van de penningmeester goedgekeurd.

5. Verslag van de Kascontrole door Kascommissie:

Koen Visser en Patrick Laros hebben de kas gecontroleerd, verslag geschreven en dit naar het bestuur verstuurd.

Patrick leest het verslag voor:

De kascommissie voor het jaar 2017 bestond uit Koen Visser en Patrick Laros. De controle over het jaar 2017 is in twee fasen uitgevoerd. Begin oktober is een tussentijdse controle geweest over de periode januari – september. In januari zijn de resterende maanden en de eindafrekening gecontroleerd.

Bij de controle zijn geen onregelmatigheden aangetroffen. De kas- en banksaldi zijn in overeenstemming met de inkomsten en uitgaven. De uitgaven zijn correct onderbouwd middels facturen en declaraties.

Bij de controle van nacalculatie en balans dient één opmerking geplaatst te worden. In de nacalculatie en balans van 2016 is handmatig een, na het afsluiten van het boekjaar, nagekomen rekening van ca € 1.600 voor teambijdragen competitie verwerkt om te voorkomen dat deze ten onrechte ten laste zou komen van het jaar 2017. Deze rekening is in 2017 betaald en in de boekhouding verwerkt. Het bestuur heeft besloten deze boeking niet handmatig te corrigeren in nacalculatie en balans over 2017. Daardoor zijn nacalculatie en balans geheel in overeenstemming met de boekhouding over 2017, maar is er geen aansluiting met de vastgestelde balans en nacalculatie over 2016. De penningmeester heeft getracht de gevolgen hiervan in zijn jaarverslag te toe te lichten.

In onze bewoordingen zijn die gevolgen als volgt: - Het eigen vermogen per 1 januari 2017 op de balans is ca € 1.600 hoger dan op de eindbalans van 2016 - De nagekomen rekening van ca € 1.600 is in de nacalculatie nogmaals ten laste van de post uitgaven contributie competitie NBB gekomen, waardoor het lijkt of er ca € 1.200 verlies is geleden op de competitiebijdragen terwijl er in werkelijkheid ca € 400 winst is gemaakt. - De nacalculatie 2017 komt uit op een positief resultaat van ca € 8.400 terwijl dit in werkelijkheid ca € 10.000 is. - Voor het eigen vermogen per 31-12-2017 heeft dit geen gevolgen. In 2018 kan dus zonder problemen op deze eindbalans aangesloten worden.

Aangezien er geen onregelmatigheden zijn geconstateerd adviseren wij de ALV de penningmeester decharge te verlenen voor het boekjaar 2017.



De ALV stemt in met verzoek van de kascontrolecommissie en verleent decharge.
Rachel Hijstek heeft nog een aantal vragen over de stukken en over de begroting 2018 en deze worden beantwoord. Volgens Rachel bestaat de Midweekcompetitie uit 7 spelers i.p.v. 4 spelers.
Dit wordt nagekeken.

Maurice bedankt Patrick en Koen voor hun inspanningen.

6. Verslag van de secretaris:

Geen opmerkingen en daarmee is het verslag van de secretaris goedgekeurd.

7. Verslag jeugdzaken:

Geen opmerkingen en daarmee is het verslag van jeugdzaken goedgekeurd.

8. Verslag technische commissie:

Geen opmerkingen en daarmee is het verslag van de technische commissie goedgekeurd.

9. Verslag ledenadministratie:

Geen opmerkingen en daarmee is het verslag van de ledenadministratie goedgekeurd.

10. Verslag toernooi commissie:

Geen opmerkingen en daarmee is het verslag van de toernooicommissie goedgekeurd.

11. Bestuursverkiezing:

11.1 Aftredend conform rooster van aftreden en herkiesbaar: Penningmeester Tom van Mierlo, hij wordt door de ALV unaniem herkozen.

11.2 Aftredend conform rooster van aftreden en niet herkiesbaar: Vicevoorzitter John Tieleman. Maurice bedankt John met een attentie voor zijn jarenlange inspanningen.

11.3 Functie Algemeen bestuurslid: Het bestuur draagt Freek Verhoof voor, voor deze functie. De ALV gaat hiermee akkoord. De functie van vicevoorzitter komt hiermee te vervallen.

11.4 Aftredend conform rooster van aftreden en niet herkiesbaar: Ledenadministratie: Wendy van Geloven, als vervanger stellen wij voor: Sandy Wolfs, zij wordt unaniem gekozen door de ALV. Maurice bedankt Wendy met een attentie voor haar jarenlange inzet.

12. Vaststellen begroting 2018 + voorstel jaarlijkse indexering

Tom geeft uitleg over de begroting. We hebben te maken met een teruglopend aantal leden.

Rachel Hijstek heeft nog een aantal vragen en deze worden beantwoord.

Er wordt een vraag gesteld waar de post Evenementen voor staan: deze bestaan o.a. uit kosten ALV en Nieuwjaarsborrel.

De ALV gaat akkoord met de begroting 2018.

Jaarlijkse indexering:

De penningmeester stelt voor om jaarlijks de CPI-indexering toe te passen en bovenop de contributie te zetten. Hier volgt enige discussie over, de ALV is van mening dat per jaar gekeken moet worden naar het eigen vermogen van de vereniging en dan gekeken moet worden of er een verhoging nodig is.

Voorlopig wordt het voorstel voor de jaarlijkse indexering niet opgepakt.

13. Presentatie Beleidsplan

Het oude beleidsplan 2015-2018 loopt ten einde en is voor een groot deel bereikt. Het nieuwe beleidsplan 2018-2021 is samengesteld door bestuur in samenwerking met de diverse commissies. Maurice geeft uitleg over grootste veranderingen. Het beleidsplan bevat een aantal



nieuwe beleidsonderwerpen: sociaal gedrag, jeugd, technische zaken en ledenbeleid. Het volledige beleidsplan wordt op de website gepubliceerd.

Marieke Ihsane vraagt of er meer gedaan kan worden aan naamsbekendheid voor de Midweekcompetitie, op het moment is maar één team actief. Zij zou graag zien dat er meer bekendheid aan gegeven wordt, dit kan met name ook door de TC opgepakt worden.

De komende 3 jaar zal de vereniging zich richten op de ontwikkelpunten zoals die zijn opgesteld in het beleidsplan.

14. Ontwikkelingen met de gemeente.

Als bestuur zijn wij steeds in gesprek met de gemeente en dan met name over klachten van de hal; vieze vloer, stinkende kleedkamers, douches te koud, temperatuur van de hal, blowers die spontaan aangaan enz.

Omdat voor ons de maat vol is, hebben we sinds november de betalingen van de maandelijkse facturen met de helft opgeschort. Diverse gesprekken hebben plaatsgevonden met de Gemeente Tilburg waarin wij ons ongenoegen en zorgen uiten. In deze gesprekken kwam o.a. ter sprake dat Sportcentrum Reeshof niet geschikt is voor de badmintonsport. Sporthal Dongewijk zou geschikter zijn ivm een ander soort ventilatiesysteem. De gemeente is nu aan het onderzoeken of we in zijn totaliteit kunnen verhuizen. In maart vind er een vervolggesprek plaats waarin wij als vereniging meer te horen zullen krijgen.

Het blijft heel belangrijk om klachten te blijven melden in het logboek, dit kan ook ingevuld worden door de spelers en hoeft niet alleen door de trainers/contactpersonen gedaan te worden. Dit zal nogmaals worden gecommuniceerd naar alle leden.

15. Wijziging commissies:

15.1 Kascontrolecommissie: Patrick Laros blijft nog een jaar aan en Koen Visser wordt opgevolgd door Rachel Hijstek.

15.2 Technische commissie: blijft ongewijzigd.

15.3 Social Media: wordt uitgebreid met Guusje van de Wouw.

15.4 Toernooi commissie: blijft ongewijzigd.

15.5 Webmaster/IT: blijft ongewijzigd.

15.6 Redactie clubblad; Koen Visser stopt en er is nu een vacature, gekeken wordt hoe verder met het Shutteltje in wat voor vorm. Aan de leden wordt gevraagd of iemand interesse heeft.

15.7 Contactpersonen op de speelavonden: blijft ongewijzigd.

15.8 Competitieleider Jeugd: blijft ongewijzigd

15.9 Competitieleider Senioren: blijft ongewijzigd.

15.10 PR Commissie en Sponsorcommissie: John stopt er mee en we hebben nog geen vervanger. Uiteraard kunnen deze taken ook los van elkaar gedaan worden, door meerdere personen. Bestuur doet dringend een beroep op de leden om zich aan te melden.

15.11 Competitieleider recreanten wordt Judith Kammers.

15.12 Jeugdcommissie is opgericht met Joost, Jacqueline, Miranda, Anouk en Patrick.

15.13 Trainer op de donderdag recreantenavond wordt Bas Visser, andere avond blijft ongewijzigd.

15.14 Feestcommissie i.v.m. 35-jarig bestaan: bestaat uit Wendy van Geloven en Sandy Wolfs, maar er moeten meer mensen bij komen. Wie heeft interesse in deelname feestcommissie?

15.15 BHV wordt opgepakt door Bas Visser.



16. Behandeling ingebrachte agendapunten:

16.1 Franc van der Heijden: hij komt KW Flex als sponsor overal tegen en vraagt waarom KW Flex niet bij ons komt. We hebben een contract met Wilkin Sport en kunnen daarnaast niet met nog een andere leverancier in zee.

16.2 Kees Verhoof: er zijn klachten over de kwaliteit van de nylon shuttles op de recreantenavond. Volgens hem loopt dit niet goed nu. Hij wil voorstellen om terug te gaan naar de kokers met shuttles. Dit probleem wordt besproken met de contactpersonen.

16.3 Franc van der Heijden/Ilse Koks: zij vinden het jammer dat het spelen op een andere avond afgeschaft is en willen dit terugdraaien, willen graag op een extra avond komen spelen eventueel tegen een extra vergoeding.

Het bestuur wil een werkgroep oprichten met een paar bestuursleden, de contactpersonen van de avonden en daarnaast 3 personen per avond om verschillende mogelijkheden uit te werken; Extra spelen eventueel tegen extra vergoeding, ahangsysteem, als je je eigen avond niet kunt eventueel naar een andere avond enz.

Er gaat een mailing uit om mensen te werven voor de werkgroep. Daarnaast zal er een extra ALV georganiseerd worden in mei of juni om te stemmen.

6.4 Bas den Turck: het midweekcompetitieteam bestaat uit leden van meerdere avonden en kunnen nu dus niet samen trainen. Hij vraagt hier een oplossing voor. Dit probleem wordt meegenomen door de TC. Hij vraagt of ze op een rustige avond extra kunnen spelen of eventueel op een trainingsavond komen spelen.

17. Rondvraag:

17.1 Nadia van Dommelen vraagt of het informatiebord weer terug kan komen op de speelavonden, tijdens de trainingen en competitiedagen, voor de flyers van toernooien, aankondigingen ALV, nieuwsbrief e.d.

17.2 Adri Vissers: Trainingsgroep 3 loopt moeizaam, lukt niet om een vaste trainer te vinden en de groep is niet goed bezet. Met TC en jeugdcommissie wordt dit probleem bekeken.

17.3 Marcel de Beer: hij kan namens de Albert Heijn fruit sponsoren voor de Clubkampioenschappen. Helaas kunnen we hier niet op ingaan i.v.m. contract met de Plus Lutz. Marcel heeft een keer de zaterdagochtend gesponsord en dit gepubliceerd binnen Albert Heijn zelf. De actie werd goed ontvangen door jeugd en ouders van de zaterdagochtend. Marcel vindt het jammer dat er helemaal geen aandacht aan geschonken is.

17.4 Franc van der Heijden: ingekomen agendastukken voor de ALV zijn niet zichtbaar voor de leden, hij vraagt of dit een week van te voren gepubliceerd kan worden. We gaan kijken wat hierover in de statuten staat.

18. Sluiting

Maurice sluit om 23.20 uur de vergadering.

Actiepunten ALV 2018:

1. Er wordt nagekeken uit hoeveel leden het enige Midweekcompetitieteam bestaat, is nu onduidelijk.
2. Meer bekendheid geven aan Midweekcompetitie, polsen waar de behoeftes liggen en in samenwerking met de TC kijken of er meer teams kunnen worden.
3. In nieuwsbrief communiceren over het melden van klachten (temperatuur douches/ vieze vloer etc.) in het logboek en melden bij bestuur.
4. Verversen van de nylon shuttles (op de recreantenavond) bespreken met de contactpersonen.



5. Werkgroep inrichten om verschillende vormen voor de recreantenavond uit te werken + resultaten hiervan terugkoppelen middels een extra ALV.
6. Informatiebord terug in de zaal plaatsen. Dit wordt besproken met de trainers en contactpersonen.
7. TC bekijkt de mogelijkheden om het midweekcompetitieteam samen te laten trainen.
8. Ingekomen agendastukken zijn nu niet zichtbaar voor de leden. Bestuur bekijkt of het mogelijk is of deze een week voorafgaand aan de ALV te publiceren. Dit wordt nagezocht in de statuten.

